



Unione Europea

P.O.N. "Competenze per lo sviluppo" (FSE)
P.O.N. "Ambienti per l'apprendimento" (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari opportunità
D.G. Politiche Regionali



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "G. OBERDAN"

Viale Roma, 26 - 70031 ANDRIA

Tel 0883/246219 - Fax 0883/292298

email: BAEE04900P@istruzione.it

pec: baee04900p@pec.istruzione.it

Sito web: www.oberdanprimocircoloandria.edu.it

Cod. Ist.: BAEE04900P - C. F.: 81003770724



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli affari
Internazionali - Ufficio V
Programmazione e gestione dei fondi
strutturali europei o nazionali

I° C. D. "G. Oberdan" - Andria
Prot. 0001974 del 22/04/2020
07-06 (Uscita)

Andria, 22/04/2020

**AI DOCENTI
ALL'ALBO ON LINE
SITO WEB**

**OGGETTO: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTE ESPERTO FORMATORE INTERNO in utilizzo tecnologie informatiche e piattaforme dedicate alla didattica a distanza
CUP: J83H20000270001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, attualmente in corso di conversione, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTI** i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020, 10 aprile 2020 recanti ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, e in particolare l'articolo 64;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotta il Piano nazionale per la scuola digitale, destinando allo scopo specifiche risorse;
- VISTA** la necessità di migliorare le competenze informatiche dei docenti già individuate nel PTOF 2019/2022;
- VISTO** che l'emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus che l'Italia sta attraversando ha reso necessario attivare per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole modalità di didattica a distanza, come da Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOPIIT 388 del 17 marzo 2020;

- RAVVISATA** la necessità, stante l'attuale situazione di emergenza sanitaria da Covid19, di incrementare la formazione relativa alla didattica a distanza così da sostenerne l'implementazione e la massima diffusione;
- RILEVATA** l'opportunità di individuare tra il personale interno n.3 figure per lo svolgimento dell'attività di docente esperto in utilizzo tecnologie informatiche per una maggiore prossimità ai docenti coinvolti nell'intervento formativo sulla base dei bisogni emergenti in situazione;
- VISTO** il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione", cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 che disciplina la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** il Programma Annuale 2020;
- VISTA** la variazione in bilancio;
- VISTI** i criteri per la selezione degli Esperti approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 61 del 21/11/2019;
- VISTO** il PTOF 2019/2022 approvato dal Consiglio di Circolo in data 23/11/2018 con delibera n.55 con relativo Piano di formazione del personale scolastico;
- VISTE** le note DGPER n. 49062 del 28/11/2019 e n. 51647 del 27/12/2019;
- VISTA** la comunicazione inviata dalla scuola capofila "S.S.P.N. Vaccina di Andria" in data 27/12/2019 relativa alla formazione per i docenti in servizio (Piano Formazione Docenti - A.S. 2019-2020) con la quale assegnava a questa Istituzione Scolastica la somma pari ad € 2.057,00;
- INFORMATA** la RSU d'Istituto, convocazione del 22.04.2020 prot.n. 1970-02;

Tutto ciò rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE

una procedura di selezione per il reclutamento di personale per il PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2019-2022 - AMBITO n.8, rivolto al personale INTERNO all'Istituzione scolastica, per il reclutamento, mediante titoli comparativi, di **n. 3 formatori: n.1 ESPERTO FORMATORE INFANZIA** (selezione rivolta al personale interno dell'Infanzia) e **n.2 ESPERTI FORMATORI PRIMARIA** (selezione rivolta al personale interno della Primaria).

Art. 1

Finalità della selezione

Il seguente Avviso è per l'individuazione di n. 3 figure di docente Formatore Interno Esperto per n.3 corsi (n. 1 corso per docenti dell'Infanzia; n. 2 corsi per docenti Primaria), in utilizzo tecnologie informatiche di piattaforme dedicate alle modalità operative e tecniche di didattica a distanza, con particolare riguardo all'utilizzo e alla gestione della piattaforma G suite education.

Considerato che le attività formative si svolgeranno esclusivamente a distanza tramite la piattaforma google-suite for education, i candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nell'uso delle seguenti metodologie:

- formazione a distanza
- videolezioni
- webinar
- modalità cooperative e collaborative online

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Art.2

Obiettivi del corso:

- Attivare percorsi laboratoriali per lo sviluppo della didattica a distanza da replicare con la propria classe
- Coinvolgere attivamente gli studenti in percorsi di apprendimento alternativi e accattivanti
- Promuovere operatività/capacità di analisi e di problem solving
- Migliorare la capacità di lavorare in gruppo a distanza

Destinatari: docenti del Primo Circolo Didattico "Oberdan". Il numero totale iscrizioni ammesse è di 40 studenti per corso. I docenti verranno inclusi in ordine di iscrizione. In caso di iscrizioni in numero superiore ai posti disponibili verrà data la priorità in base all'ordine di adesione. Eventuali iscrizioni eccedenti il numero previsto potranno essere accolte solo in caso di rinunce.

Durata singolo corso: 15 ore articolate in 5 incontri di 3 ore nel periodo maggio 2020- giugno 2020 su piattaforma con il docente esperto, e 10 ore di autoformazione anche attraverso lo studio dei materiali didattici. Sede del corso: corso a distanza - on line. Qualora la situazione emergenziale Covid-19 dovesse rientrare, il corso avrà luogo presso la sede centrale dell'Istituto "G. Oberdan", sita in viale Roma 26- Andria.

Art. 3

Requisiti di ammissione

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.

Art. 4

Compiti dell'Esperto

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Pianificare e programmare un progetto formativo rispondente ai bisogni del gruppo docente dell'Istituzione scolastica nei contenuti e nelle metodologie, che renda possibile l'utilizzo delle competenze acquisite per la progettazione di moduli riguardanti lo sviluppo della didattica a distanza;
- Coinvolgere i docenti nella diffusione nel contesto scolastico delle competenze acquisite attraverso la partecipazione al corso;
- Partecipare *on line* alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare la calendarizzazione stabilita con il Dirigente Scolastico (tempi/sedi/modalità);
- Consegnare a conclusione dell'incarico e il registro delle attività e delle presenze.
- A conclusione di ciascun progetto raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento e riassumerle in una relazione finale sulle attività.

Art. 5

Compensi e pagamento

Il compenso orario per l'attività formativa è stabilito in € 44,83 lordo stato.

Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte. Le attività si svolgeranno secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

Art. 6

Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire a mezzo pec:

- Istanza riportante l'indicazione del corso (Infanzia o Primaria) per cui si chiede di partecipare alla selezione, le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale, autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (Allegato 1)
- Tabella di valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali (Allegato 2)
- Proposta progettuale
- Curriculum vitae in formato europeo
- Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale, maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;

3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

5. di assicurare la propria attività di esperto fornendo consulenza per tutta la durata prevista per la realizzazione del progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

L'istanza dovrà pervenire esclusivamente tramite pec baee04900p@pec.istruzione.it, indirizzata al Dirigente scolastico del 1° C.D. "G. Oberdan", viale Roma 26- Andria secondo i modelli allegati (All. 1- All. 2), corredati della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 13:00 del 29 aprile 2020**.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti il Dirigente procederà alla compilazione delle apposite graduatorie (Infanzia e Primaria). A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva. In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto:

- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
- di attribuire più di un incarico ad un solo concorrente in mancanza di altri candidati idonei

Art. 7

Modalità di selezione per la figura professionale di esperto formatore e criteri di valutazione

Sarà attribuito un punteggio globale rinveniente dalla somma dei punti relativi ai titoli culturali attinenti all'incarico richiesto, dalle esperienze professionali maturate e dalla valutazione del piano di lavoro:

➤ **Titoli di studio**

Laurea specifica vecchio ordinamento o titolo equipollente	p. 5
OPPURE	
Laurea specifica triennale (nuovo ordinamento)	p. 3
Laurea specifica specialistica (nuovo ordinamento)	p. 2
Dottorato di ricerca	p. 3
Corsi di specializzazione post laurea, master post laurea e abilitazioni specifiche	p. 3 per ciascun titolo
Corsi di specializzazione post laurea, master post laurea e abilitazioni non specifici svolti in modalità a distanza e/o blended	p. 2 per ciascun titolo
Corsi di perfezionamento post laurea	p. 1 per ciascun titolo
Diploma superiore *	p. 5
Competenze informatiche documentabili (patente ECDL, EIPASS o equipollenti con test finale)	p. 5 per ciascun titolo
Altre certificazioni informatiche documentabili	p. 2 per ciascun titolo

**Il punteggio non è cumulabile con la laurea, se la stessa laurea è titolo di accesso all'insegnamento*

➤ **Attività professionale**

Esperienze di formazione a docenti	p. 4 per ogni esperienza
Esperto, Tutor, Facilitatore, Referente per la valutazione in PON FSE	p. 2 per ogni esperienza
Animatore digitale	p. 1 per annualità
Pubblicazioni specifiche sul tema	p. 3

A parità di punteggio si considererà nell'ordine:

- l'anzianità di servizio nell'Istituto (solo ruolo);
- l'età anagrafica (il più giovane).

➤ **Valutazione piano di lavoro**

Il Dirigente Scolastico si riserva di attribuire fino ad un max di 10 punti per coerenza e completezza del percorso proposto. Saranno inoltre considerati i seguenti **indicatori di qualità**:

- Metodologia: esercitazioni, simulazioni, laboratorio.
- Trasferibilità e diffusione (livello di coinvolgimento): i docenti coinvolti saranno impegnati nella diffusione delle competenze acquisite nel proprio contesto scolastico.
- Impatto: ricaduta positiva sulle possibilità di utilizzare le competenze acquisite per la progettazione di moduli riguardanti lo sviluppo della didattica a distanza, con particolare riguardo ad alunni con BES.

Art. 8

Pubblicazione della Graduatoria

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on line di questa Istituzione scolastica e sul sito web www.oberdanprimocircoloandria.edu.it.

Avverso le graduatorie (graduatoria docenti Infanzia e graduatoria docenti Primaria) è ammesso reclamo scritto entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 9

Tutela della Privacy

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA. I dati dei candidati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento, nel rispetto del D.lgs. 196/03 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679; pertanto le stesse istanze degli aspiranti all'incarico dovranno contenere apposita dichiarazione di consenso al loro trattamento.

Art. 10

Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento all'organizzazione dei singoli moduli (ad esempio un numero di alunni sufficiente ad avviare il modulo, impedimenti logistici, ecc..) non si procederà all'affidamento dell'incarico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francescalaura CASILLO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93