



Unione Europea  
 P.O.N. "Competenze per lo sviluppo" (FSE)  
 P.O.N. "Ambienti per l'apprendimento" (FESR)  
 D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari opportunità  
 D.G. Politiche Regionali

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
 1° CIRCOLO "G. OBERDAN"

Viale Roma, 26 - 70031 ANDRIA  
 Tel 0883/246219 - Fax 0883/292298  
 email: [BAEE04900P@istruzione.it](mailto:BAEE04900P@istruzione.it)  
 Sito web: [www.oberdanprimocircoloandria.edu.it](http://www.oberdanprimocircoloandria.edu.it)  
 Cod. Ist.: BAEE04900P - C. F.: 81003770724



Ministero dell'Istruzione,  
 dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione  
 Direzione Generale per gli affari  
 Internazionali - Ufficio V  
 Programmazione e gestione dei fondi  
 strutturali europei o nazionali

Andria, 27.08.2020

**CIRCOLARE n.99**

I° C. D. "G. Oberdan" - Andria  
 Prot. 0003737 del 28/08/2020  
 07-03 (Uscita)

A tutti i DOCENTI  
 di Scuola dell'Infanzia  
 e di Scuola Primaria

AI DSGA  
 Al Personale ATA

SITO WEB

Oggetto: Presenza di servizio personale 1° Circolo Didattico "Oberdan" -CONVOCAZIONE COLLEGIO

Il personale docente e A.T.A. che dovrà prendere servizio presso il **1° Circolo Didattico "Oberdan"** dal 1° settembre 2020 per la prima volta (a seguito di immissione in ruolo, incarico annuale, trasferimento o assegnazione provvisoria) dovrà presentarsi negli uffici di segreteria (viale Roma 26, Andria) alle ore 08:30 di martedì 1° settembre 2020 per formalizzare la presa di servizio.

Per tutti i docenti, il rientro in presenza è previsto giovedì 3 settembre 2020 per le riunioni di Interclasse/Intersezione dalle ore 9:00 alle ore 11:00 al plesso "Oberdan".

Si rammenta che per l'accesso agli edifici scolastici dovranno essere rispettate tutte le misure di sicurezza previste dal protocollo d'Istituto.

Il Collegio dei Docenti è convocato in plenaria mercoledì 2 settembre 2020, dalle ore 09:30 alle ore 11:30, in modalità online su piattaforma *Meet*, per discutere il seguente odg:

1. presentazione nuovi docenti e insediamento del Collegio;
2. nomina del Segretario verbalizzante del Collegio;
3. designazione docenti Collaboratori del D.S., Coordinatori di plesso, Presidenti e Segretari dei consigli d'interclasse;
4. nomina Referente Covid.s. 2020/21;
5. criteri per l'individuazione del Referente Ed. Civica;
6. funzioni strumentali al PTOF: identificazione aree, definizione criteri di assegnazione; nomina commissione di valutazione dei requisiti dei docenti aspiranti all'incarico di F.S. (*in caso di più candidature per la medesima area*);
7. adempimenti connessi all'avvio dell'a.s. 2020/2021 e definizione organizzazione primo periodo;
8. inserimento/aggiornamento dell'elenco regionale delle istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti dei percorsi di laurea magistrale, TFA e specializzazioni sul sostegno;

9. suddivisione A.S. in trimestre o quadrimestre ai fini della valutazione degli alunni e modalità di comunicazione alle famiglie degli esiti;
10. orario delle attività didattiche Scuola Primaria a. s. 2020/2021;
11. orario delle attività didattiche Scuola Infanzia a. s. 2020/2021;
12. aggregazione delle discipline;
13. criteri per la sostituzione dei docenti assenti (supplenze brevi);
14. piano Annuale delle Attività docenti a.s. 2020/21;
15. aggiornamento Commissione monitoraggio misure anti-Covid (componente referenti Covid);
16. nomina Comitato di Valutazione;
17. nomina Animatore Digitale, Team per l'innovazione e Primo soccorso tecnico;
18. individuazione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione;
19. istituzione Gruppi di lavoro PDM-RAV/NIV;
20. istituzione Gruppo di lavoro per la migliore attuazione del PTOF;
21. avvio/riavvio dei progetti PON sospesi a causa dell'emergenza sanitaria;
22. definizione di un Piano di Istituto per la Didattica Digitale Integrata (integrazione al PTOF);
23. proposte di integrazione del Regolamento di Istituto e del Regolamento di disciplina con apposite disposizioni riferite alla DDI, da sottoporre alla valutazione del Consiglio di Istituto;
24. aggiornamento del Patto di Corresponsabilità educativa;
25. integrazione al Piano di formazione triennale per il personale della scuola;
26. varie ed eventuali.

Il link della riunione sarà comunicato in area riservata il giorno prima della seduta

Si ricorda alle SS.LL. che la partecipazione agli Organi Collegiali è obbligatoria, eventuali assenze vanno preventivamente comunicate ed adeguatamente giustificate.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Francescalaura Casillo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. 39/93