

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PELLEGRINI PALMA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	//
E-mail	palmapell1@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25/09/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 12/03/2021 Dirigente scolastico I Circolo Didattico "G. Oberdan" Andria
Dal 1/09/2020 al 11/03/2021 dirigente scolastico IIS Bertarelli - Ferraris Milano
Dal 1/09/2012 al 31/08/2020
- **Docente a tempo indeterminato di Discipline Economico-Aziendali (Cl. A-45)** presso l'I.T.E.T. Padre A.M. Tannoia Corato- Ruvo di Puglia (Ba).
 - Dal 1/09/1992 al 31/08/2012 **Docente a tempo indeterminato di Discipline Economico-Aziendali (Cl. A/O17)** presso l'I.P.S.S.C.T.S. L. Tandoi di Corato (Ba) con incarico di **coordinatrice** di classe soprattutto nelle terze classi.
- Anno scolastico 2019/2020**
- **Tutor PCTO classe VDTurismo Coordinatrice di classe VDTurismo**
 - **Membro gruppo di lavoro Orientamento in entrata/in uscita- transizione mondo del lavoro**
- Anno scolastico 2018/2019**
- **Tutor PCTO classe IVDTurismo Coordinatrice di classe IVDTurismo**
 - **Membro gruppo di lavoro Orientamento in entrata/ in uscita- transizione mondo del lavoro**
- Anno scolastico 2017/2018**
- **Tutor PCTO classe IIIDTurismo Coordinatrice di classe IIIDTurismo**
 - **Membro gruppo di lavoro Orientamento in entrata**
 - **Membro gruppo di lavoro per il curricolo verticale per competenze**
- Anno scolastico 2016/2017**
- **Membro del Consiglio d'Istituto**
 - **Funzione strumentale ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E RAPPORTI CON IL TERRITORIO**
 - **Membro nucleo interno di valutazione**
- Anno scolastico 2015/2016**
- **Membro del Consiglio d'Istituto**
 - **Funzione strumentale ALTERNANZA SCUOLA LAVORO E RAPPORTI CON IL TERRITORIO**
 - **Referente Progetto "A Scuola di Prevenzione" Sicurezza sui luoghi di lavoro**
 - **Tutor accompagnatore a Londra nel Progetto ERASMUS +JOTIC**
 - **Tutor scolastico per il progetto Alternanza Scuola Lavoro ex L.107/15 per la classe IIIE Turismo Coordinatrice di classe nella terza E indirizzo TURISMO.**
- Anno scolastico 2014/2015**
- **Membro del Consiglio d'Istituto**
 - **Referente antenna territoriale EURODESK**
- Anno scolastico 2013/2014**
- **Funzione strumentale AREA 3 Servizi agli studenti – ORIENTAMENTO IN ENTRATA E IN USCITA**
 - **Facilitatore PON**
 - **Tutor PON C1 SUD COME GREEN ECONOMY tra regole e mercato**
 - **Referente Progetto "A Scuola di Prevenzione" Sicurezza sui luoghi di lavoro**
 - **Membro del Consiglio d'Istituto**
 - **Referente progetto interistituzionale sulla legalità**
- Anno scolastico 2012/2013**
- **Funzione strumentale AREA 3 Servizi agli studenti – ORIENTAMENTO IN ENTRATA E IN USCITA**
- Anno scolastico 2011/2012**
- **Membro del Consiglio d'Istituto**
 - **Funzione strumentale AREA 1 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**
- Anno scolastico 2010/2011**
- **Membro del Consiglio d'Istituto**
 - **Tutor e docente nel progetto Alternanza SCUOLA-LAVORO n.6 (III fase) settore economico-aziendale "Esperto d'impresa per la tutela della privacy e sicurezza del lavoro in azienda"**
 - **Funzione strumentale AREA 1 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

- **ESPERTO P.O.N. C6** "SIMULAZIONE AZIENDALE" II Annualità MODULO: Redazione Business plan e Marketing

Anno scolastico 2009/2010

- **Membro del Consiglio d'Istituto**
- **Coordinatrice II A** indirizzo Economico -Aziendale
- **Tutor** del corso Post-qualifica cl. 5^A A "Esperto nei servizi alla Piccola e Media Impresa in materia ambientale"
- **Tutor e docente nel progetto Alternanza SCUOLA-LAVORO n.6 (II fase) settore economico-aziendale** "Esperto d'impresa per la tutela della privacy e sicurezza del lavoro in azienda"
- **Funzione strumentale AREA 1 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**
- **ESPERTO P.O.N. C6** "SIMULAZIONE AZIENDALE" III Annualità MODULO: Redazione Bilancio di esercizio. Chiusura attività I.F.S.

Anno scolastico 2008/2009

- **Membro del Consiglio d'Istituto**
- **Coordinatrice I A** indirizzo Economico -Aziendale
- **Tutor e docente** nel corso Post-qualifica cl. 4^A A "Esperto nei servizi alla Piccola e Media Impresa in materia ambientale" P.O.R. PUGLIA 2007/2013 ASSE IV CAPITALE UMANO
- **Docente** modulo di "Programmazione aziendale e redazione Budget" Corso Post-Qualifica cl. 5^A C P.O.R. PUGLIA 2007/2013 ASSE IV CAPITALE UMANO
- **ESPERTO P.O.N. C6** "SIMULAZIONE AZIENDALE" II Annualità MODULO: Redazione Business plan e Marketing

Anno scolastico 2007/2008

- **Membro del Consiglio d'Istituto**
- **Coordinatrice I A**
- **Tutor e docente** nel corso Post-qualifica cl. 5^A A "Esperto nella valorizzazione ed internazionalizzazione dei prodotti tipici del territorio" attuato in collaborazione dello sportello SPRINT della Regione Puglia.
- **Docente modulo di "Marketing"** Corso Post Qualifica cl. 4^A C "Esperto nella organizzazione e gestione di congressi"
- **Monitoraggio** del Progetto PON Mis. 6 Azione 6.1 "Comunicare nell'era tecnologica"
- **Esperto P.O.N. G 1 "ECONOMIA E FISCO NEL TERRITORIO"** Modulo: Principi del sistema tributario italiano e meccanismi applicativi dei singoli tributi. Modulo: Fase di attuazione delle norme tributarie.

Anno Scolastico 2006/2007

- **Docente e Referente del progetto** "Imprenditorialità sociale: Redazione del Business plan e Costituzione di una Cooperativa Sociale"
- **Coordinatrice** classe III A - gestione Esami di Qualifica
- **Tutor e docente** nel corso Post-qualifica cl. 4^A A "Esperto nella valorizzazione ed internazionalizzazione dei prodotti tipici del territorio" attuato in collaborazione dello sportello SPRINT della Regione Puglia. Redazione Business Plan, costituzione e gestione dell'I.F.S. Saponi del sole S.r.l, partecipazione al CIBUS in affiancamento alle aziende del territorio.
- **Docente** modulo di "Analisi di Bilancio e Rendiconto finanziario" Corso Post Qualifica cl. 5^A C

Anno Scolastico 2005/2006

- **Docente e Referente del progetto** "Gli alunni e il Fisco si incontrano" attuato in collaborazione con l'Agenzia dell'Entrate BA 2
- **Collaborazione** nel progetto "Orientamento"
- **Coordinatrice** classe III A - gestione Esami di Qualifica

Anno Scolastico 2004/2005

- **Docente e Referente del progetto** “Gli studenti e il Fisco” attuato in collaborazione con l’Agenzia dell’Entrate BA 2
- **Collaborazione** nel progetto “Orientamento”
- **Monitoraggio** del Progetto Mis. 1-1f 2003-2005 “Noi e le istituzioni per uno sviluppo sostenibile”
- **Tutor e docente** nel corso Post-qualifica cl. 5^a C

Anni Scolastici 2004/2005; 2001/2002; 2000/2001

- **Commissario interno** di Economia Aziendale presso l’I.P.S.S.C.T.S. L. Tandoi di Corato (Ba) Esami di maturità Professionale

Anno Scolastico 2003/2004

- **Monitoraggio dei Progetti:**
 - Misura 1-2 2003-302 “Puglia: Mercato turistico a competizione globale”;
 - Misura 6-1 2003-4 “Operatrici Informatiche esperte in Office Automation”;
 - Misura 1-2 2003-320 “Il coordinamento dei servizi e la customer satisfaction”;
- **Collaborazione** nel progetto “**Orientamento**”
- **Tutor e docente** nel corso Post-qualifica cl. 4^a C
- **Organizzatore** del gemellaggio con l’I.P.S.S.C.T.S. “C. De Medici” Bolzano

Anno Scolastico 1996/1997

- **Responsabile Impresa Formativa Simulata** esonero (riduzione di cinque ore dell’orario di servizio) da parte del Ministero della Pubblica Istruzione per l’attuazione del Progetto e organizzazione dell’attività di I. F. S.
- **Partecipazione** “Fiera del libro per ragazzi” Bologna 10-13 aprile 1997 con l’incarico di illustrare il pacchetto multimediale: “I Principi della Qualità Totale”
- **Tutor e docente** nel corso Post-qualifica cl. 4^a A Redazione del Business plan, costituzione e gestione dello Start Up della “I.F.S. CARTON SUD” azienda tutor SUDINVEST S.p.A di Foggia.

Anno Scolastico 1995/1996

- **Commissario esterno** di “Ragioneria Generale Applicata” presso l’I.T.C. “P. A. M. Tannoia” di Corato (BA) Esami di maturità Tecnica;
- **Docente Relatore** Seminario di aggiornamento: La programmazione modulare: nuovi programmi degli Istituti Professionali di Stato” Lecce 20/11/1996.

dal 18/11/1992 al 18/11/1995

- **Sindaco effettivo del Collegio Sindacale della Società’ “ADRIANI Nicola s.r.l.”**

dal 1993 al 1995

- **Membro del Consiglio d’ Istituto dell’I.P.S.S.C.T.S. CORATO**

Anno Scolastico 1992/1993

- **Commissario esterno** di “Analisi della Contabilità Generale” presso l’I.P.S.S.C.T.S. “GARRONE “di Barletta Esami di Maturità Professionale;
- **Docente accompagnatore alunni** per partecipazione gara nazionale Progetto ‘92 settore economico aziendale – Roma

dal 1/10/1991 al 31/08/1994

- **Collaborazione coordinata e continuativa** presso lo studio professionale del DOTT. Damiano ADRIANI con specifica competenza in materia societaria, tributaria e contenzioso tributario. Redazione del Business Plan e studi di fattibilità per accedere ai fondi della L. 488/92.

dal 1/09/1990 al 30/09/1991

- **Collaborazione coordinata e continuativa** presso la società di Servizi “**A.S.A. S.R.L.**” sede in BITONTO (BA) con compiti diretti alla formazione degli addetti alla contabilità generale delle singole aziende .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2019/2020 Corso di formazione ICF e PEI Corso di formazione privacy e GDPR</p> <p>2017/2018 corso di formazione Project management corso di formazione animatore digitale e costituzione del team digitale Dal 19 al 26 gennaio 2015 CORSO DI FORMAZIONE on line per referenti Eurodesk</p> <p>PORTSMOUTH dal 2 al 15 marzo 2014 formazione in servizio metodologia CLIL Borsa di studio individuale COMENIUS</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI Facoltà di Scienze della Formazione Anno Accademico 2009/2010 MASTER DI II LIVELLO IN MANAGEMENT DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E FORMATIVE conseguito con esame finale in data 27/05/2011</p> <p>Bari 19/01/2010-25/05/2010 Corsi di formazione per il concorso da “DIRIGENTE SCOLASTICO” 2011 Bisceglie 11/07/2005 “Lezione di Privacy” Seminario di formazione per il trattamento e la gestione dei dati personali secondo il Testo Unico sulla privacy (D.Lgs. 196/03) - Attestato di partecipazione rilasciato da InSide Professional Training s.r.l. Corato, 07/04/2005 Conseguimento della Patente Europea per l’uso del Computer – Attestato rilasciato dall’AICA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corato, novembre – dicembre 2005 Corso di aggiornamento “Dall’intelligenza flessibile all’intelligenza costruttiva” – Attestato rilasciato dall’I.P.S.S.C.T.S. “L. TANDOI” Corato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Corato, 14/05/2002 Corso di formazione “Esami di Stato 2001/2002” rilasciato dall’I.P.S.S.C.T.S Corato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Bari, 26/02/2002 Seminario di Formazione su: “La riforma del diritto societario e novità fiscali” – Attestato rilasciato da A.S.D.O.R.T.</p> <p>Anno scolastico 1996/1997</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione al progetto “LEONARDO” collocamento e scambio di docenti ▪ Conseguimento del Diploma “Programma di arricchimento strumentale METODO FEUERSTEIN” livello III ▪ Attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento promosso dalla Direzione Generale dell’Istruzione Tecnica: “La scuola volta pagina. Tra cultura e lavoro i percorsi dell’Istruzione Professionale”

Montecatini 28-31 ottobre 1996

Seminari di aggiornamento su **IMPRESA FORMATIVA SIMULATA** - **Attestato** rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale Istruzione Professionale

Napoli 3-7 settembre 1996

Corso di validazione "Risorse come innovazione per una imprenditorialità giovanile orientata al sistema aziendale operante nel franchising" – Attestato rilasciato I.P.S.S.C.T. "Miano" Napoli

Moltrasio (CO) 13-14 maggio 1996

Seminario di aggiornamento "L'Istruzione Professionale nell'ottica della Certificazione di qualità" - Attestato rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale Istruzione Professionale

Montecatini 8-9 maggio 1996

Seminario di aggiornamento su **IMPRESA FORMATIVA SIMULATA** - Attestato rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale Istruzione Professionale

marzo 1996

Conseguimento del Diploma "Programma di arricchimento strumentale METODO FEUERSTEIN" livello II

gennaio 1996

Conseguimento del Diploma "Programma di arricchimento strumentale METODO FEUERSTEIN" livello I

Bari 7/12/1995

Corso di aggiornamento: Scuola - Diritti Umani - Democrazia – Attestato rilasciato **IRRSAE Puglia**

Corato 4-5 ottobre 1995

Seminario di disseminazione del pacchetto formativo multimediale sui principi della "Imprenditorialità giovanile" - Attestato rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale Istruzione Professionale

Corato 21-22 settembre 1995

Seminario di disseminazione del pacchetto formativo multimediale sui principi della "Qualità totale applicati alla gestione aziendale" - Attestato rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale Istruzione Professionale

14/02/1995

Iscrizione Albo Revisori Ufficiali dei Conti

Corato 10-11 dicembre 1993

Microseminario regionale per presidi e docenti- progetto '92 Indirizzo Economico Aziendale Attestato rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale Istruzione Professionale

Anno 1992

Vincitrice del concorso ordinario D.M. 23/3/1990 immissione in ruolo 01/09/1992

Con conseguente **Abilitazione all'insegnamento**

Iscrizione Albo Dottori Commercialisti Trani

Anno 1991

Conseguimento **Abilitazione** all'esercizio della professione di **Dottore Commercialista**

02/07/1990

Diploma di Laurea in Economia e Commercio(Vecchio Ordinamento) conseguito presso l'Università degli Studi di Bari con **Votazione 110/110 e lode**

Anno Scolastico 1983/1984

Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "O. Tedone" di Ruvo di Puglia con votazione di 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE CERTIFICAZIONE LIVELLO B1 – ISE I TRINITY COLLEGE LONDON (MAGGIO 2012)

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Abituata al lavoro di squadra e alla comunicazione interpersonale grazie ad una pluriennale esperienza maturata nell'ambiente scolastico ed economico-professionale dove i rapporti sociali sia tra docenti che con alunni e genitori ed ancora con i clienti sono fondamentali per una seria crescita professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di organizzazione e pianificazione, qualità indispensabile per lo svolgimento dell'attività professionale, acquisita non solo dal punto di vista teorico grazie agli studi compiuti, ma soprattutto nella risoluzione di problematiche concrete legate al rapporto con il pubblico e alle scadenze curriculari dell'attività didattica e fiscali dell'attività professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze in campo informatico per l'utilizzo quotidiano dei software applicativi Microsoft e del pacchetto Office, ottima capacità di navigare in Internet.

Capacità e Competenze di gestione della piattaforma INDIRE per aver operato nelle precedenti esperienze documentate.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Public speaking: come parlare in pubblico e tenere alta l'attenzione

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

Con la presente, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), vengono fornite le seguenti informazioni:

- i dati forniti verranno trattati per l'esecuzione e le finalità previste per le attività di recruiting e selezione del personale. Il trattamento degli stessi sarà effettuato nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato;
- il loro trattamento sarà garantito ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 196/2003;
- il trattamento, finalizzato allo svolgimento delle attività di selezione, è relativo esclusivamente ai dati necessari per lo svolgimento delle attività stesse;
- il trattamento sarà effettuato manualmente e/o in forma automatizzata a seconda delle esigenze di volta in volta riscontrate;
- **il conferimento dei dati è obbligatorio e senza il consenso di cui al successivo punto 1 non sarà possibile dare corso alla selezione;**
- i dati personali potranno essere comunicati a tutti gli altri soggetti competenti per lo svolgimento, anche in parte, di attività inerenti l'incarico;
- in relazione al trattamento dei dati personali, è possibile esercitare, anche a mezzo delega o procura a persona fisica o associazione, i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs 196/2003, di cui l'interessato dichiara di essere a conoscenza;

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto in relazione all'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche:

PUNTO 1 – presta il proprio CONSENSO, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, ivi espressamente compresi i dati sensibili, con le modalità sopra indicate.

FIRMA.....

Il sottoscritto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 dichiara l'autenticità di quanto riportato nel presente curriculum.

Data , 12/03/2021

FIRMA
