



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
1° CIRCOLO "G. OBERDAN"

Viale Roma, 26 - 70031 ANDRIA

Tel 0883/246219 - Fax 0883/292298

email: BAEE04900P@istruzione.it

pec: baee04900p@pec.istruzione.it

Sito web: www.oberdanprimocircoloandria.edu.it

Cod. Ist.: BAEE04900P - C. F.: 81003770724



1° C. D. "G. Oberdan" - Andria
Prot. 0002301 del 08/03/2024
I (Uscita)

Andria, 08/03/2024

Al personale docente
Al sito web

AVVISO PUBBLICO

RISERVATO AL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot.n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministero dell’Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda Sud”.

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-129

TITOLO PROGETTO: ALLEGRA ... MENTE!

CUP: J84D23003450001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso prot.n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023: Agenda SUD – D.M.176/2023 - Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE - Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTA la delibera n. 32 del 29/11/2023, con cui il Collegio dei docenti ha approvato la

partecipazione della scuola al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, finanziato con FSE Scuola Asse I –Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2A;

VISTA la delibera n.72 del 30/11/2023, con cui il Consiglio di Istituto ha approvato la partecipazione della scuola al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, finanziato con FSE Scuola Asse I –Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2A;

VISTA la candidatura inoltrata dall’Istituzione scolastica in epigrafe n. 1091095 del 13/12/2023;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

CONSIDERATO che ai sensi del nuovo Regolamento di Contabilità D.I. 129/2018 competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad entrate finalizzate;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia scolastica;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE – FESR 2014-2020;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni su Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Il P.A. per l’e.f. 2024, approvato con delibera n 80/2024 del C.di I. nella seduta del 23/01/2024;

VISTA la nota MIUR, Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024, con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto:

- “ALLEGRA...MENTE ! “

identificato con il codice *10.2.2A-FSEPON-PU-2024-129*;

VISTA la disposizione di assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio 2024 dei fondi relativi al progetto PON con le sottoazioni di cui all’oggetto, prot. n° 1418 del 19/02/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di Circolo n. 89/2024 del 28/02/2024 con la quale sono state iscritte nel Programma Annuale 2024 le somme relative ai Progetti di cui all’oggetto;

VISTA la rinuncia della figura aggiuntiva prot..n. 1419 del 19/02/2024 inviata su SIF ;

ACQUISITA l'accettazione della richiesta di rinuncia figura aggiuntiva in data 20/02/2024 prot.n. 1453;

VISTA la lettera di revoca della figura aggiuntiva prot..A00GABMI 23441 del 19/02/2024 in cui si comunica l'importo definitivo del progetto pari ad € 64.296,30;

CONSIDERATA la variazione in bilancio apportata alla scheda progettuale per minor accertamento entrata;

SENTITA la RSU in data 05/03/2024;

VALUTATA la necessità di reperire figure con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-129;

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

INDICE

una selezione interna all'istituzione scolastica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento della figura di "referente per la valutazione".

1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione della figura di "referente per la valutazione" per la realizzazione del progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-129 che prevede 13 moduli

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. n. 1**), che ne costituisce parte integrante e che dovrà essere compilato in ogni sua parte, compresa quella della tabella in cui inserire i titoli e le esperienze da valutare, pena esclusione.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail

L'istanza di cui all'All. n. 1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno

evidenziare, pena esclusione, titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 5 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;

2. **Fotocopia del documento di riconoscimento** del dichiarante, in corso di validità.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del 15/03/2024** con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo baee04900p@istruzione.it
- [brevi manu](#)

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate a mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto www.oberdanprimocircoloandria.edu.it

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n. 29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.

4. VALUTAZIONE DI MERITO

Sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. l'aver collaborato alla stesura del progetto nella fase di candidatura (priorità)
2. esperienze professionali specifiche

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono così esplicitati

- disponibilità del docente dichiarata tramite compilazione modulo predisposto;

- priorità per chi ha collaborato nella stesura del progetto nella fase di candidatura

Facilitatore /valutatore	pp. 10 per ogni esperienza
Tutor	pp. 5 per ogni esperienza

In caso di parità di punteggio costituirà **elemento preferenziale la minor età anagrafica.**

6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica e sul sito web www.oberdanprimocircoloandria.edu.it

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

7. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario per tale figura sarà di **251** ore retribuite a € **19,25**(euro diciannove/25) lordo dipendente onnicomprensivo degli oneri previdenziali e fiscali.

Il personale selezionato **non potrà ricoprire il ruolo di esperto o di tutor**, tranne in mancanza di personale qualificato.

I termini di pagamento sono connessi all' effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

8. OBBLIGHI PER IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Coadiuvare l'amministrazione nella selezione del personale interno ed eventualmente esterno;
- Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
- Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
- Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
- Trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti
- Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto, in collaborazione con le altre figure del piano:
 - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
 - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa
- Tramite il sistema di gestione (GPU) garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte

le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate.

- A conclusione di ciascun progetto raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.

9.PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è dell'Istituzione Scolastiche che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica.

10.RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- la negligenza.

11.TUTELA DELLA *PRIVACY*

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è l'avv. Nicola Parisi. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del citato D. Lgs.196/2003 e del REG. UE 2016/679 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Palma PELLEGRINI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse